# 第四章 论文写作要求

**授课教师： 职称： 授课年级： 专业：**

一、**组织教学**

课前3分钟，教师开启电脑、投影仪等所需设备，检查设备情况，并将所需课件拷贝到电脑上；检查黑板是否擦干净。

上课铃响，教师宣布上课，师生问好。

教师检查人数，查找缺席学生及原因。

教师将学生以4~5人一组，分成若干小组。

（本课程中涉及到小组讨论环节时，按照此次组员编排进行）

**二、引入新课**

【本章导读】确定了选题，并围绕选题进行了资料收集、整理、分析、鉴别，做好充分准备并初步形成了自己的学术见解后，便进入了毕业论文的写作阶段了。然而，这种承前而来的写作，并不是对所得材料的综合叙述和研究结果的简单记录，而是一个对研究对象和学术观点的认识进一步深化和表达的过程。这一过程，不仅要求写作者对选用的材料和研究的结果进行重新审视，而且还必须考虑行文中的主题提炼、结构安排、材料处理、论证方法、语言运用等多方面因素。可以说，毕业论文的写作过程是延续已有的研究，并力争最终把这种研究带入更科学、更清晰、更有条理的完善境界。毕业论文的写作包含提出论点、编写提纲、组织行文和修改定稿四个步骤。

## 第一节 提出论点

**一、提炼“候选”论点**

确定论点时，不必一步到位，最好先提炼出几个“候选”对象，再来逐一推敲，最后选定一个。确定“候选”论点的基本方法是：对资料或材料进行分析、综合，在选题范围内粗略选定几个论点，并以“论点句”的形式写出论点。

所谓的论点句，是一个高度概括论文核心观点的句子或判断。 单句型的论点句与复句型的论点句各有利弊：单句型论点句易于提炼，直观简洁，便于比较分析；复句型的论点句表述周密、翔实，但其直观性不及单句型论点句。粗略确定多个“候选论点句”是一种科学的思维方法，有利于直观地比较分析，便于“去粗取精，去伪存真”地鉴别，能提高思维效率和思维质量。

**二、确定论点句**

挑选、权衡论点句的标准如下：

(一)科学性

论点句的科学性是指论点句能科学而真实地揭示或反映研究对象的内部规律和本质特征。

(二)新颖性

论点句的新颖性包括两个方面：学术上的创新与修辞上的新奇。学术上的创新主要是指观点的新颖，有时可能是研究手法的新颖；修辞上的新颖包括遣词造句及表述方式的新奇等。

(三)集中性

论点句的集中性是指论点句能高度概括研究对象的规律或本质，亦即抽象而全面地概括研究者对研究对象的规律或本质的认识。

**三、调整论点句**

调整可以从以下几个方面进行：

(一)调整研究覆盖面

论点句实质上是一个“直言判断”，因此，论点句总是对研究对象有所断定，而这种断定往往决定研究的覆盖面。在确定论点句时，毕业生尽量不要使自己的论点句成为“全称判断”，而要使自己的判断成为“单称判断”或“特称判断”。“全称判断”是对某类对象的全部有所断定，而“单称判断”只是对某类对象中的一部分有所判断，“特称判断”只是对某类中的个别对象有所判断。

之所以要求毕业论文的论点句尽量不成为“全称判断”，是因为“全称判断”对所有的对象都加以断定，这在客观上会加大论证难度，如分论点过多、要解决的问题过多、头绪过多、层面过多等。

(二)调整研究侧重

调整研究侧重主要是考察研究的可行性或命题展开的可行性。这种考察要将中心论点切分后才能进行。主要内容如下：

总论点(命题)分解为分论点的个数能否超过一个——因为论证要尽量避免“孤证”，如果不能超过一个，就要调整该论点句的重心，有时甚至要舍弃该论点句后重新提炼论点句。

从总论点中分解出来的每一分论点能否进一步展开论证，能否得到相关研究资料的支撑与论据支持，否则删除某些分论点，或者调整研究重心。

总论点包含在论点句中，这种调整实际上是通过调整论点句的方式而调整研究思路或整体研究侧重。对于毕业论文写作而言，这种调整十分关键，它可以确保毕业论文写作得以顺利进行，可以避免论文写作因为“写不下去”而前功尽弃。

## 第二节编写提纲

**一、编写提纲的意义**

在毕业论文的写作过程中，指导教师一般都要求学生编写提纲。从写作程序上讲，它是作者动笔行文前的必要准备；从提纲本身来讲，它是作者构思谋篇的具体体现。所谓构思谋篇，就是组织设计毕业论文的篇章结构。因为毕业论文的写作不像写一首短诗、一篇散文、一段札记那样随感而发，信手拈来，用一则材料、几段短语就表达一种思想、一种感情；而是要用大量的资料，较多的层次，严密的推理来展开论述，从各个方面来阐述理由、论证自己的观点。

**二、编写提纲的要点**

提纲具有整理思路和规划结构两大功能，编写提纲，要从全局出发，具体考虑以下的问题。

(一)明确论点

论点是论文的灵魂、核心，提纲的编写都是围绕论点来进行的。所以，编写提纲，首先要明确论点。明确了自己要在论文中集中论述的总论点，接着就要明确这个总论点之下的分论点。明确论文的分论点，需要严密的思路和严谨的逻辑，如果一个总论点明明可以从三个方面或四个方面去论述，丢掉了其中一个方面，意思表达就显得残缺。

(二)精选材料

论点的确立，需要坚实的材料。在研究过程中，涉及各种各样的材料，进入具体的写作环节，却只需要最典型、最新颖、最能说明论点的材料。材料选择，首先考虑的，当然是材料的典型、新颖、具有说服力。如果材料不能说明观点，即使再好，写进论文也徒增纰漏。如果没有一点新颖的材料，全是司空见惯、随手可抄的材料，论证乏力姑且不论，在资料占有上就后人一步。

(三)排定次序

明确论点选好材料后，便是根据论证的需要，选择一个最好的角度，安排好论述的次序，这也就是安排结构。

大致说来，排定次序应注意以下几点：

1．揭示客观规律

毕业论文的结构应准确反映事物和现象的客观发展规律及其内部的联系，而不能按主观愿望来随意安排。

2．围绕中心论点

论文的中心论点始终在论文中占据至高无上的位置。它是全文的灵魂与统帅。结构的安排要时时围绕这个中心展开，好似以中心点为光源，光线向四周辐射开去一样。结构安排取决于中心论点，反过来又直接影响中心论点的表达。

3．体现研究过程

课题研究的基本过程是提出问题、分析问题、解决问题。论文结构可按此研究过程而展开。

4．完整统一、严谨自然

所谓完整统一，就是论文各组成部分齐全，没有残缺，各组成部分分别从不同角度、不同方面去论证中心论点，突出中心论点。所谓严谨自然，就是各部分安排周密有序，论点、论据和论证环环相扣，逻辑严密，并且无阻塞、脱节、轻重倒置或比例失调之弊；首尾呼应，文脉贯通，过渡自然，浑然一体。

**三、编写提纲的方法与要求**

(一)编写提纲的方法

提纲的撰写有两种方式：摘要式与条款式。

1．摘要式提纲

摘要式提纲用简约的语言对论文每一层次的大意进行概括性的描述。这种描述既阐明论文的基本构架与布局，又展示研究者的大致思路。

2．条款式提纲

条款式提纲用单句概括提纲内容，对提纲内容进行分款描述，一行一行排列，显示全文骨架。这种提纲的优点是论文的整体构架与思路一目了然，编写提纲省时省力：缺点是思路粗略，论证抽象，研究者本人对于整体思路可能难以把握。

(二)编写提纲的要求

在具体写作过程中，两种提纲方式也可以结合起来编写，但不管哪种方式的提纲都有以下要求：

1．紧扣主题，突出主题

2．高度概括，简洁明了

3．具有综合性、整体性

## 第三节组织行文

编写提纲之后，就进入具体的行文写作。在编写提纲时，更多的是考虑论文的结构，考虑如何运用论据对中心论点进行论证的逻辑顺序和具体环节。进入行文阶段，则需要按论文的外部组织形式详细撰写的。论文的外部组织形式直观地体现为论文的标题、摘要、关键词、正文、注释等组成部分及论文各板块之间的空间安排次序，它是论文内部结构的外在显现。

**一、标题**

标题又称题目或题名。题名是以最恰当、最简明的词语反映论文中最重要的特定内容的逻辑组合。

(一)标题的要求

毕业论文对题目有如下几个要求。

1．准确得体

2．简短精练

3．外延和内涵要恰如其分

4．醒目

(二)标题的形式

标题在写法上常见的有句子式、词组式及主副式三种。

1．句子式标题

句子式标题以一个描述或说明性的句子概括全文的中心论点，它可以是一个语法结构完整的句子。

2．词组式标题

词组式标题比句子式标题更为简明，以两到三个词的组合点出论文的中心论点。

3．主副式标题

在论文的写作过程中，常常需要用副标题对正标题加以补充解说，以点明论文的研究对象、内容、目的；或者用副标题强调论文所研究的某个侧重面。

**二、摘要**

摘要是论文的重要组成部分，它是以提供文献内容梗概为目的，简明、确切地记述文献重要内容的短文。

(一)撰写摘要主要注意事项

撰写毕业论文的摘要时，要注意以下几点：

(1)要客观、如实地反映一次性文献，排除本学科领域已成为常识的内容，切不可把应在引言中出现的内容写入文摘，不要对论文做诠释和评论(尤其是自我评价)。

(2)要着重反映新内容和作者特别强调的观点。

(3)不得简单重复论文题名已有的信息。

(4)书写要合乎语法，保持上下文的逻辑关系；结构严谨，表达简明，语义确切。一般不分段落。

(5)摘要可以是陈述式的，也可以是信息式的，或者二者兼而有之。

(6)摘要一般以不超过300字为宜，英文摘要篇幅以250个实词左右为宜(按照美国工程索引的要求，其录入文献摘要每篇不超过150个实词)。

(二)撰写英文摘要的基本要求

1．标题

2．时态语态

3．标点符号

**三、关键词**

(一)什么是关键词

关键词是为反映论文主题内容和满足文献检索需要而从论文中选取的词或词组。关键词要求能够揭示论文的主题信息，是对论文最核心的内容、思想观点和论证方法的提炼和概括。同时，关键词又要符合一定的规范原则，便于信息检索。关键词包括主题词和自由词两类。

(二)关键词标引的规范化规定

规范标引关键词，目的是使文献在进入计算机数据处理系统和在读者进行检索时具有恰当入口，从而实现在电子化平台上学术成果的广泛交流和文献资源的共享。关键词标引的规范化，是运用计算机系统对文献信息进行数据化管理和有效控制的基本要求之一。

(三)关键词的选取原则

由于在实际应用中，学术论文关键词的选取以自由词居多，因而这里所讨论的关键词的选取原则是针对自由词的选取而言。

1．所选取的关键词在概念上要与文章主题内容相符

2．关键词应选用专业性强并为人们所熟悉的词汇

3．关键词应有适当的标引深度，应全面反映论文的主题内容

4．关键词必须是名词或名词性词组，非名词性词汇不能选作关键词

5．关键词要有正确的排序，应主次分明，层层深入

**四、前言**

前言又称导语、导言、引言、绪论等，是毕业论文的开头部分。

**五、本论**

本论是毕业论文的主要部分，在这一部分中，作者集中地对绪论中提出的问题加以分解、分析，并提出可能的解决方案。

(一)本论的结构

关于本论部分各各层次间的逻辑关系主要有三种：并列结构式、递进结构式与综合结构式。

1．并列结构式

该结构指本论部分是并列、平行的关系。一般来讲，这类结构都有若干个小标题，这些小标题相互独立，都有各自的基本观点，共同阐述论文的中心论点，从理论到事实，从具体到抽象，从个别到一般，形成一个完整的论证体系。这些小标题也横向地反映了论文内在的逻辑关系。

2．递进结构式

这种结构是采取一种直线推动、层层深入的方式进行论述的。可先提出中心论点，然后逐层剥笋，步步推进，最后得出结论。本论部分各分论点是层层深入的纵向关系。

3．综合结构式

本论写作多是综合运用上面讲的并列和递进两种结构方式来论证。这种综合结构尤其适用于篇幅较长的论文。

(二)本论的格式

1．图的格式

2．表的格式

3．公式的格式

4．数字的格式

5．计量单位

**六、结语**

论文正文的最后一个部分是结论部分。结论部分的任务是将已经在前言中提出的中心论点在分析之后加以归纳与强调，这种归纳与强调的程度视前言部分提出论点的明确程度、本论部分的发散程度而定。一般说来，前言部分提出论点比较含蓄、比较简略，而本论部分的面散得比较开、比较宽，则结论部分的归纳与强调比较重要。

如果前言对中心论点的概括已经比较明确，而本论部分的论证又比较集中连贯，结论则可以比较简洁甚至省略。

**七、注释与参考文献**

(一)注释的内容

注释是指对论文的引文标明出处。注释的内容包括以下几个方面。

1．作者与书名或文章名称

所引的这段文字摘自哪位作者的哪本著作或哪篇文章。

2．版本

3．页码

所引文字居于所注明的著作的那一页。

(二)注释的方法

注释的方法主要有三种：页注、章注、附注。

1．页注

将每一页论文中的直接引文注释于文页的下端。

2．章注

将每一章的注释集中注释于一章的末尾，多用于著作中。

3．附注

这是毕业论文及常规的中短论文最习惯于采用的注释方法。将论文中的全部注释集中在全文后做出。

(三)参考文献的著录要求

参考文献一般专页列在著作或论文后，研究工作及论文写作过程中所参考的主要或全部书目(包括作者与版本)列在后面。

## 第四节 修改定稿

**一、论文修改的意义**

(一)研究对象的复杂性决定了修改的必要性

人们对某一对象的认识总是遵循着从表层到深层的逐步演化的过程，以及从单方面到多方位多角度以达到整体把握的过程，所以，对事物的认识不可能一次性完成。换言之，对事物的每一次认识、每一次考察都可能是留有遗憾，留有不足的。对文章初稿的反复阅读提供了一个再观察再认识研究对象的机会，以弥补先前研究工作的盲点，纠正先前研究工作的误点，使作者在课题研究的可能性范围之内尽量达到深刻全面地把握对象的特征。

(二)研究工作的可重复性和可验证性决定了修改的必要性

论文在起草初稿的过程中，不可能对每个论点、论据都想得周密，表达则更难做到准确无误、点石成金。而论文的修改，则是作者从容地在新的水平上的写作活动。这时，作者的着眼点可以从局部写作移到总体审视，高屋建瓴地检查、推敲中心论点的是否突出，各层次、段落的安排是否妥当。其次，作者的立足点可以从撰写者移到读者方面，对论文各个部分进行“评头品足”“挑三拣四”，更客观地更严格地认真思考，反复推敲，使论文趋于成熟与完美。

(三)修改是提高写作能力的重要途径

毕业生思维敏捷，写东西也比较快，但因为不重视文章的修改，推敲和琢磨较少，写成的文章往往结构比较松散，词句重复累赘，错别字多，因而文章多而不精，缺少佳作，写作水平提高不快。初学者应该把修改看作是写作过程的一个重要环节。学习怎样修改文章，也是写作的一种基本训练，而且是更有效的训练。鲁迅曾把领悟“不应该那么写”——即修改初稿的方法称为极有效的学习方法。

(四)调整修改可以不断增强毕业论文的理论色彩

毕业论文均具有较强的理论性。理论是人们由实践概括出来的关于自然界和社会知识的系统的结论。论文的理论性表现在它不是现象的罗列，不是一般原理的阐释，也不是实践经验的介绍，而是一种高度的概括和升华。

**二、论文修改的范围**

一篇优秀的论文，立论要客观，有一定的独创性；论据要翔实，具有确证性；论证要严密，富有逻辑性；结构要严谨、规范，语言要准确、精练。为达到这个目标，在修改过程中，应着重注意以下几个方面：

(一)论点的修正

毕业论文的中心论点是研究者从对材料的研究分析中，从对某种灵感的深入剖析中提炼而来的，也是在提纲及正式行文中使之明确化的。所以，论点并非在论文动笔写作之初就已经十分明确的，而是在写作过程中，在具体的语言材料论证过程中逐步显露出来的。

(二)结构的调整

调整结构要从大处着眼，抓住主要矛盾，使骨架搭配得坚实合理，结构安排得天衣无缝。这样，论文自然挺拔有力，首尾圆合。

(三)增删材料

毕业论文的材料是论点的来源，也是论点成立的基础，因而对选用材料的基本要求是：一是必要，即选用能够有力说明观点的材料。二是真实，即选用的材料必须准确可靠，不能歪曲原意，为我所用。三是合适，即材料引用要恰当，不多不少，恰到好处。

(四)锤炼语句

对论文词句的修改包括以下几个方面。

1．对字词的选择推敲

作者在写作论文初稿时，为了保持文气和书写速度，可能在个别字词上失于斟酌。那么在初稿完成后，自己要反复诵读，对于用词不当、词不达意的地方要换上更精确的词语，对于模糊晦涩、深奥难懂之处换上明晰准确的词语。

2．对句段的修改

论文中比较容易出现语法关系复杂的长句，在应用长句时切忌语法错误。另外，要注意长句与短句的搭配使用，使文章读起来抑扬顿挫、错落有致。更为重要的是，句与句之间逻辑关系一定要正确，做到表述清楚、意思明确、说服力强。

3．对标点符号及书写格式的修改

有些学生平时不注意标点符号的正确使用，文稿上往往一“逗”到底。甚至一“点”到底，标点符号是表意的重要手段，直接关系到文意的通顺与连贯，所以，在使用时要注意标点符号的正确用法，不能乱用和误用。

(五)订正注释

毕业论文的注释是论文科学价值的重要标志，是论点及论证过程正确性的保证。在初稿阶段，由于头绪繁多，有可能出现注释上的疏漏或错误，在修改时，一定要对照原文逐字校对，并严格地按照论文写作要求做出准确的注释。

**三、论文修改的原则和方法**

(一)调整修改应遵循的原则

1．树立全局观念

2．虚心求教学习

3．力争最佳效果

(二)论文修改的方法

论文修改的方法多种多样，这里主要介绍热改法、冷改法、就教法三种。

1．热改法

所谓热改法，是指论文初稿完成后，趁热打铁，及时地对初稿写作阶段就已经有所意识却无暇顾及的缺漏与错误做出补足与调整。

2．冷改法

冷改法对热改法的弊端有所弥补。所谓冷改法，是指在论文初稿完成后，将它放上一段时间，三五天，一两个星期，甚至更长的时间，让自己的头脑冷静下来，再拿出手稿来读上几遍，将原来的思路再反复思索几遍。

3．就教法

就教法是指在自己没有能力再对论文进行修改的情况下，把它送给同学、师长，请他们看一看，指出文章得失所在。对于别人提出的意见，不一定要全盘接受，但一定要用心体会，从中吸取新的视角、新的思路，在集思广益的基础上再对论文做出修改，使论文达到比较理想的水平，即“以文会友”。

**四、论文修改举例**

(一)论文标题的修改

(二)论文正文的修改

1．论文正文的修改

2．重构全文结构

3．后者改变了论文的表述角度

4．后者加强了表述力度

5．后者统一为例句排序，并将论文脚注改为文后注

(三)论文摘要的修改

论文摘要是全文内容的简短陈述，是以提供文献内容梗概为目的，不加评论、补充、解释，简明确切地记述文献重要内容的短文，应客观、全面地反映出论文的主要内容或结论，为读者提供其主要学术信息。论文第1、第2稿不符合写作要求。